

人工加選單填寫範例

【範例說明】餐管系同學欲加選財金系之「財務管理」(3 學分)，並抵免「餐飲財務管理」(2 學分)

1. 先至「開課排課、各類課表查詢」搜尋欲加選科目

(學校首頁→切換身分/學生入口→選課/開課排課、各類課表查詢→登入〔帳號：學號 密碼：(預設身分證字號)〕
→公共查詢平台/課程查詢/開課清單)

2. 先至本系審查蓋章，若跨系選課需跨系審查蓋章(無則免)。若需抵免課程，請填寫在學分抵免欄位，並請本系審查蓋章(無則免)。

返回 內容 (點擊"內容"進入，或左鍵雙擊開課)

106 學年度第 1 學期 日四技財金系(DG)及下層單位開課列表

開課編號	課程名稱	課程編號	學年課	修別	學分	時數	授課教師	上課教室	上課時段	已選人數	剩餘人數	開課單位	選課對象	備註
195144	財務管理	D-0349	Y	必修	3	3	賴弘程	8506	星期 一-2~4	51	4	日財金105忠	日四技	
195151	財務管理	D-0349	Y	必修	3	3	張倉權	021	星期 一-2~4	53	2	日財金105孝	日四技	
195157	財務管理	D-0349	Y	必修	3	3	張倉權	8407	星期 一-5~7	53	2	日財金105仁	日四技	
195170	國際財務管理	D-0464	N	必修	3	3	林家樑	8505	星期 三-2~4	56	-1	日財金103忠	日四技	
195175	國際財務管理	D-0464	N	必修	3	3			星期 三-2~4	53	2	日財金103孝	日四技	

人工加選單填寫範例



僑光科技大學學生一般加退選選課單暨抵免申請單

一般

填寫日期：106年9月26日 部別：日間部 進修部 學制：四技 二專
 身分別：轉學(系)學生 應屆畢業生 無法線上選課一般生 其他 _____
 班級：餐管系(科) 三年級 忠班
 學號：104XXXXX 姓名：○○○ 連絡電話：0980-XXXXXX

加選課程注意事項	學分抵免注意事項
1. 請務必正確填寫表格，以免影響自身權益。 2. 辦理流程：學生親自填寫→系科審核→跨系科審核【體育由體育室審核；國文、資訊軟體應用、生涯與職能發展、藝術欣賞、財富人生、智慧財產權法導論、通識類群由通識中心審核；大一、大二英文、英語(文)證照實務由語言中心審核；服務學習由服務學習組審核】→開課單位輸入電腦。 3. 必修課程選課人數視教室容量加選。 4. 本表選課結束後由開課單位彙整後，送繳註冊課務組存查，以便日後查核。	1. 依本校科目學分抵免辦法相關規定辦理。 2. 學分以多抵少或以少抵多者，以實際修習學分數採計。 (1) 以多抵少，多的學分累加到本系選修。 (2) 以少抵多，不足的會從本系選修扣除，請補足短缺學分。 3. 需辦理抵免者，經各課程審核單位主任同意後簽章，方可辦理。 4. 請於開學第五週後自行至學生資訊系統查詢學分抵免狀況，如有問題請洽詢教務處註冊組，以免影響自身權益。

加		選		教學單位審查		系統作業	學分抵免〈加選課程無需辦理學分抵免者，後續免填〉					
開課單位	開課編號 (6個數字)	修別	學分	時數	本系主任審查	跨系主任審查	登入人員簽章	辦理學分 抵免作業	抵免課程名稱	學年或 學期課	必修或選修 學分數	主任簽核
系年班	加選課名											
日財金 105考	195151 財務管理	<input checked="" type="checkbox"/> 必 <input type="checkbox"/> 選	3	3	餐管系 主任章	財金系 主任章		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	餐飲財務管理	<input type="checkbox"/> 學年課 <input type="checkbox"/> 上期 <input type="checkbox"/> 下期 <input checked="" type="checkbox"/> 學期課	<input checked="" type="checkbox"/> 必修課 <input type="checkbox"/> 選 修課 ■學分數 <u>2</u>	<input type="checkbox"/> 同意抵免 餐管系 主任章
		<input type="checkbox"/> 必 <input type="checkbox"/> 選						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 學年課 <input type="checkbox"/> 上期 <input type="checkbox"/> 下期 <input type="checkbox"/> 學期課	<input type="checkbox"/> 必修課 <input type="checkbox"/> 選 修課 ■學分數 _____	<input type="checkbox"/> 同意抵免
		<input type="checkbox"/> 必 <input type="checkbox"/> 選						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 學年課 <input type="checkbox"/> 上期 <input type="checkbox"/> 下期 <input type="checkbox"/> 學期課	<input type="checkbox"/> 必修課 <input type="checkbox"/> 選 修課 ■學分數 _____	<input type="checkbox"/> 同意抵免

退		選		教學單位審查		系統作業	註冊課務組檢核事項 (學生請勿填寫)	
開課單位	開課編號 (6個數字)	修別	學分	時數	本系主任審查	跨系主任審查	退選人員簽章	註冊課務組承辦人簽核
系年班	退選課名稱							
		<input type="checkbox"/> 必 <input type="checkbox"/> 選						

<input type="checkbox"/> 已完成系統抵免作業 <input type="checkbox"/> 已完成畢業審查作業	註冊課務組承辦人簽核 <hr/>
--	---------------------

表單編號：教課 007-20051121

保存年限：一學期