



# 僑光科技大學修讀雙主修/輔系畢業資格審查申請表

學年期：      學年度第      學期

班 級		申請日期	年    月    日
學 號		預計畢業 年    月	年    月
姓 名		聯絡電話	
修讀雙主修/ 輔系-系別		檢附文件	1. 雙主修/輔系科目表 2. 歷年成績單
◎ 雙主修/輔系應修總學分數		◎ 已修畢學分數	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 必修 _____ 學分</li> <li>■ 選修 _____ 學分</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 必修 _____ 學分</li> <li>■ 選修 _____ 學分</li> </ul>	
◎ 本期修習學分數		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 必修 _____ 學分</li> <li>■ 選修 _____ 學分</li> </ul>	
審查項目	審查單位	審查結果	簽 章
修讀雙主修/輔系 之科目及學分	輔系/雙主修系主任	<input type="checkbox"/> 符 合規定 <input type="checkbox"/> 不符合規定	
成 績 及 輔系資格	註冊課務組承辦	<input type="checkbox"/> 符 合資格 <input type="checkbox"/> 不符合資格	
	註冊課務組組長	<input type="checkbox"/> 符 合資格 <input type="checkbox"/> 不符合資格	
<p>備註：</p> <p>一、凡修讀輔系學生，須於畢業學年期向教務處註冊課務組提出雙主修/輔系畢業資格審查申請並填寫『修讀雙主修/輔系畢業資格審查表』，經雙主修/輔系系主任簽核後繳回註冊組，未繳回者，視同未申請。</p> <p>二、雙主修/輔系畢業資格審查申請期限：第一學期為 11 月底前、第二學期為 4 月底前。</p> <p>三、凡修滿雙主修/輔系規定之科目與學分且成績及格者，於畢業證書上加註雙主修/輔系名稱。</p>			