僑光科技大學 114 學年度第 2 學期期末考試公告(教務處註冊課務組公告)

主　旨：公告本校 114 學年度第 2 學期**期末考試**相關事項。

說　明：

一、為提升期中預警輔導成效，協助學生提升學習效果，任課教師請務必於 **6 月 23 日(第十七週)前公告上傳學期成績**，針對學習成效不佳但仍有補救空間的學生，請於 **6 月 24 日至 6 月 30 日(第十八週)**提供學習輔導及補救調整機會。

二、**以報告代替考試之科目，**授課教師請學生繳交報告資料，由教師自行保存以茲證明。以「上機考試」代替筆試科目，請授課教師留存學生考試電子檔案以茲證明。僑光科技大學空白試題電子檔網址：https://rcs.ocu.edu.tw/p/405-1024-15202,c4343.php?Lang=zh-tw

三、為顧及學生權益，**請勿任意更動考試教室**，以免造成學生衝堂。如需更動，請授課教師與班上同學及其他教師自行協調。

四、考試皆由教師自行於課堂時段考試，命題試卷不需繳交。

五、成績處理日程:

(一)任課教師請務必於 **115 年 6 月 23 日(第十七週)前公告上傳**學期成績。

(二)成績修改彈性:在**成績傳送截止日期 7 月 2 日(星期四)前**，任課老師**可隨時**修改成績，不受是否已傳送的限制。

六、學生考試考試規則及考試補考規定：

(一)考試期間老師依規定正常點名，學生因故無法考試，請辦理線上請假，不需另至註冊課務組辦理考試假申請。

（日間部承辦單位：生輔組--分機 1306；進修部承辦單位：綜合業務組--分機 3106）

(二)補考部份，請同學自行與教師約定補考時間，於成績上傳前完成補考並由教師自行上傳成績。

(三)特殊個案學生若無法如期完成考試及成績登錄，請授課教師填寫「補考成績登入表（網址：https://rcs.ocu.edu.tw/p/405-1024-16387,c4343.php?Lang=zh-tw）」送註冊課務組補登錄送註冊課務組補登錄。

教務處　註冊課務組　敬啟

僑光科技大學 教務處 註冊課務組